

# Innovation & Vækst

## **Formål:**

Formålet med **Netværket Innovation & Vækst** er at:

### *Skabe innovation og vækst for medlemmerne*

Netværket Innovation & Vækst skal fremme salgsmuligheder og bidrage til personlig og forretningsmæssig udvikling, innovation og vækst blandt medlemmerne og deres virksomheder.

Medlemmerne skal gennem hyppig mødeaktivitet opbygge loyalitet og viden om hinandens virksomheder, kompetencer og ekspertiser. Det skal løbende stå klart for medlemmerne, i hvilke forretningsområder de enkelte medlemmer har deres styrker samt hvor medlemmerne kan bistå hinanden – personligt og forretningsmæssigt.

Formålet er også at skabe et socialt velfungerende netværk, hvor alle udfordringer kan debatteres.

## **Innovation i netværket**

Innovation forstås i denne sammenhæng som *en eller flere systematikker, der accelererer processen fra idé til kommerciel succes.*

## **Vækst i netværket**

Vækst forstås i denne sammenhæng som *den fortsatte stigning i vores output med opretholdelse af glæde og tilfredsstillelse.*

## **Fortrolighed omkring aktiviteter og interne forhold i Netværket Innovation & Vækst**

Der opretholdes fortrolighed omkring indholdet i netværksmøderne ligesom interne forhold og problemstillinger omkring det enkelte medlem er fortrolige. Fortroligheden har til formål, at sikre en åben og udbytterig dialog i mellem medlemmerne.

Der er ikke fortrolighed om, hvilke medlemmer der indgår i netværket, idet et af formålene med netværket Innovation & Vækst er, at udbrede kendskabet til medlemmernes virksomheder, kompetencer og styrker.

## **Optagelse af medlemmer i netværket Innovation & Vækst**

Netværkets medlemmer udpeger nye kandidater til netværket. Netværkets medlemmer skal være aktive, engagerede og udviklingsorienterede aktører på arbejdsmarkedet. Det tilstræbes at netværket har 10-12 medlemmer.

## **Aktiviteter**

Netværket Innovation & Vækst holder ca. 20 møder årligt. Møderne gennemføres

### *Tirsdag kl. 16.30 – 18.15 i alle lige uger*

Mødets dagsorden har 4 punkter beskrevet nedenfor og mødet styres af en mødeleder.

Ved manglende mødeleder fungerer formanden som mødeleder.

## Dagsorden - Netværket Innovation & Vækst

- Velkommen v/mødelederen
  - Seneste nyt – Kort & Godt
  - Udvikling, innovation og vækst
  - Opsummering
- 

### Uddybning af dagsordenens punkter:

- **Velkommen** – ca. 5 minutter

Mødelederen byder velkommen og oplyser praktiske oplysninger om mødestedet, eventuelle afbud etc.

- **Seneste Nyt – Kort & Godt** – ca. 20 minutter

Under punktet har medlemmerne mulighed for at fremkomme med nyheder som har relevans for netværkets medlemmer ligesom medlemmerne kan præsentere særlige problemstillinger eller udfordringer som medlemmet ønsker at modtage sparring på fra de øvrige medlemmer her og nu.

- **Udvikling, innovation og vækst** – ca. 70 minutter

Mødelederen har ansvar for at præsentere en mulighed, en case, et oplæg eller en problemstilling, som giver anledning til at fokusere på personlig eller forretningsmæssig udvikling, innovation og/eller vækst.

Mødelederen har frie hænder til indledningsvis i sin præsentation, at præsentere sin virksomhed, produktsortiment, organisation eller at invitere en indlægsholder, at sætte fokus på et helt andet område, som for medlemmet skaber værdi, udvikling, innovation og/eller vækst at debattere. De nævnte muligheder er alene eksempler og ikke udtømmende.

Efter mødelederens indledende præsentation er der fri diskussion mellem medlemmerne med fokus på at skabe udvikling, innovation og vækst.

- **Opsummering** – ca. 10 minutter

Mødelederen opsummerer dagens møde i stikord – herunder resultaterne fra den fri debat om udvikling, innovation og vækst.

Afslutningsvis oplyser mødelederen deltagerne om hvem der er kommende mødeledere og hvor møderne holdes.

### Ændret dagsorden

Ovenstående dagsorden er udgangspunkt for alle møder. Dagsordenen kan i særlige tilfælde erstattes af en mere hensigtsmæssig dagsorden.

---

### Planlægning af møder

Møder for resten af kalenderåret planlægges på årets *førstkommende møde*.

### Deltagelse ved møderne

Stort fremmøde ved netværksmøderne udgør styrken i netværket idet fremmøde øger interaktionen og kendskabet mellem medlemmerne. Det forventes at medlemmerne i videst muligt omfang deltager i alle netværkets møder.

### Afbud

Eventuelle afbud meddeles mødelederen, så tidligt som muligt og *senest dagen før kl. 12.00*.

---

## **Kontingent**

Deltagelse i Netværket Innovation & Vækst er gratis. Det påhviler det enkelte medlem at påtage sig ansvaret som mødeleder og indgå i en løbende planlægning af møder samt at stille faciliteter til rådighed for møderne inklusiv forplejning (efter eget valg).

## **Arrangementer**

Minimum én gang årligt afholdes et større socialt arrangement, hvor medlemmerne blandt andet spiser sammen. Arrangementerne er for medlemmer med mindre andet er aftalt og betales af de deltagende medlemmer.

Det årlige sociale arrangement initieres af netværkets formand, som har beføjelser til at uddelegere planlægning og praktiske opgaver i forbindelse med arrangementet.

Formanden og øvrige medlemmer kan initiere yderligere sociale arrangementer efter behov.

## **Formand**

Medlemmerne vælger en formand blandt medlemmerne. Formanden vælges for et år af gangen og vælges på årets *førstkommende møde*.

Formandens opgave er, at sikre at netværket er aktivt samt at møderne forbliver succesfulde.

Formanden er ansvarlig for at styre kontinuiteten i valget af mødeledere og mødested ligesom

formanden varetager eventuelle henvendelser fra presse, interesseorganisationer samt øvrige opgaver i forbindelse med netværket. Formanden har beføjelser til at uddelegere praktiske opgaver til netværkets øvrige medlemmer.

## **Mødeleder**

Mødelederen er vært ved netværksmøderne og styrer mødet efter ovenstående dagsorden.

Mødelederen oplyser ved mødets start såfremt dagsordenen fraviger ovenstående dagsorden.

Netværksmødet foregår på mødelederens adresse eller på et sted oplyst af mødelederen. Alle

omkostninger til netværksmøde afholdes af mødelederen. Såfremt mødelederen henlægger mødet til en café eller restaurant afholder mødelederen *alle* udgifter for mødedeltagerne frem til mødets afslutning.

## **Udmeldelse af Netværket Innovation & Vækst**

Udmeldelse kan ske til hver en tid og kræver ingen begrundelse.

Udmeldelse sker ved at sende en mail til formanden som på førstkommende møde orienterer de øvrige medlemmer.

## **Informationsdeling**

E-mails mellem medlemmerne, deling af dokumenter og informationsmateriale foretages ved at

anvende en informationsgruppe på internettet. Alle medlemmer får adgang til informationsgruppen

*InnovationOgVækst*, som er etableret på Yahoo. Der anvendes gruppemails og alle dokumenter

uploades til informationsgruppen på Yahoo. Planlagte møder og arrangementer skrives i

informationsgruppens fælles kalender.